

Департамент образования и науки Кемеровской области

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ОПТ

С.В. Матвеев

Приказ № 42/11

«03» 03

2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОСИННИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 2

2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГПОУ «ОСИННИКОВСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 2

Стр. 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2	КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	3
3	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	4
4	НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	6
5	ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	6
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	8
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	9

1. Общие положения:

Коллегиальным совещательным органом ГПОУ «Осинниковский политехнический техникум» (далее – Техникум) является педагогический совет, объединяющий педагогов и других работников техникума. Основными задачами педагогического совета являются объединение усилий всего коллектива на обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием, а также постоянное совершенствование качества подготовки выпускников с учетом требований ФГОС СПО, современного производства, науки, техники и перспектив развития учебного заведения.

2. К компетенции педагогического совета относятся:

2.1 Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся и студентов;
- содержания теоретического и производственного обучения, учебной и производственной практики;
- вопросы воспитательной и методической работы;
- инспектирования и контроля образовательного процесса; содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- вопросы допуска обучающихся к итоговой аттестации;
- вопросы перевода обучающихся на следующий курс обучения;
- вопросы перевода обучающихся с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом образовательной организацией;
- вопросы отчисления обучающихся.

2.2 Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических технологий обучения и воспитания;
- методик и средств профессиональной ориентации обучающихся;

· новых форм обучения и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля.

3. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития техникума.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений техникума и обучающихся.

3.3. Рассмотрение и обсуждение плана работы техникума в целом и его структурных подразделений при необходимости плана развития и укрепления учебно- материальной и технической базы.

3.4. Рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации ФГОС среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения профессий и специальностей, по которым осуществляется подготовка рабочих и специалистов в образовательной организации.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин отсева обучающихся и мер его по устранению.

3.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей и других работников техникума.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГПОУ «ОСИННИКОВСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 2

Стр. 5 из 8

3.7. Рассмотрение итогов методической работы, включая деятельность методического совета; совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.8. Определение порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий руководителя и членов цикловых методических комиссий, если это не определено Уставом техникума, заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, учебных и методических пособий.

3.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений техникума, а также вопросов состояния охраны труда.

3.10. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке рабочих и специалистов.

3.11. Рассмотрение вопросов повышения квалификации профессионально - педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации, внесение предложений о поощрении педагогических работников.

3.12. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных стипендий Губернатора Кемеровской области.

3.13. Рассмотрение материалов самообследования Техникума при подготовке его к государственной аккредитации.

4. Нормативная база педагогического совета:

4.1. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, настоящим Положением о педагогическом совете.

5. Организация деятельности педагогического совета:

5.1. В состав педагогического совета входят: директор техникума, заместители директора, все педагогические работники.

5.2. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор.

5.3. План работы педагогического совета составляется на учебный год, в соответствии с годовым планом работы техникума, утверждаемым директором.

5.4. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор.

5.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее 2/3 его состава, являются обязательными для всех категорий работников техникума.

5.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

5.8. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений, принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума.

5.9.. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

**Срок действия:
До переиздания**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГПОУ «ОСИННИКОВСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 2

Стр. 7 из 8

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработал:
Зам. по ООД

_____ Боздунова Т.Ю.
подпись

«___» _____ 201 г.

Методист

_____ Гуляр Е.В.
подпись

«___» _____ 201 г.

Согласовано
юрисконсульт

_____ Кольц Т.Г.
подпись

«___» _____ 201 г.

